



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2018 № 248/15

г. Красногорск

Об утверждении порядка выплаты членам Общественной палаты Московской области компенсации, связанной с осуществлением ими полномочий членов Общественной палаты Московской области, и методики расчета размера такой компенсации

В соответствии с частью 8 статьи 6 Закона Московской области № 110/2017-ОЗ «Об Общественной палате Московской области» Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты членам Общественной палаты Московской области компенсации, связанной с осуществлением ими полномочий членов Общественной палаты Московской области, и методики расчета размера такой компенсации.

2. Расходы на реализацию настоящего постановления осуществляются в пределах средств, предусмотренных Главному управлению социальных коммуникаций Московской области в бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период на финансовое обеспечение деятельности подведомственных государственных учреждений Московской области.

3. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Ежедневные новости. Подмосковье», «Информационном вестнике Правительства Московской области», размещение (опубликование) на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, связанные с деятельностью Общественной палаты Московской области, сформированной в соответствии с Законом Московской области № 110/2017-ОЗ «Об Общественной палате Московской области».

044517 *

5. Контроль за выполнение настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Московской области Виртуозову Н.С.

Губернатор
Московской области



А.Ю. Воробьев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Московской области
от 17.04.2018 № 248/15

ПОРЯДОК
выплаты членам Общественной палаты Московской области компенсации,
связанной с осуществлением ими полномочий членов Общественной палаты
Московской области, и методики расчета размера такой компенсации

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет условия и размеры выплаты членам Общественной палаты Московской области (далее – Общественная палата) компенсации, связанной с осуществлением ими полномочий членов Общественной палаты, а также методику расчета размера такой компенсации.

2. Выплата компенсаций члену Общественной палаты осуществляется за участие в мероприятиях, предусмотренных планом работы Общественной палаты, Общественной палаты Российской Федерации, Московской областной Думы, Избирательной комиссии Московской области, а также по приглашению центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, общественных организаций Московской области, некоммерческих организаций Московской области, проводимых вне постоянного места его жительства на территории Российской Федерации.

3. Расчет и выплата компенсации осуществляется Государственным казенным учреждением Московской области «Центр обеспечения деятельности Общественной палаты Московской области и патриотического воспитания» (далее – Учреждение), подведомственным Главному управлению социальных коммуникаций Московской области.

II. Расходы, подлежащие компенсации

4. Член Общественной палаты вправе получать компенсацию понесенных за счет собственных средств расходов в связи с проездом к месту проведения мероприятия и обратно, расходов на проживание, а также компенсацию за фактическую потерю заработка в связи с участием в мероприятии.

5. За участие в мероприятиях, проводимых вне постоянного места жительства члена Общественной палаты, ему возмещаются следующие расходы:

а) связанные с проездом до места участия в мероприятии в пределах Российской Федерации и обратно до постоянного места жительства, а также расходы, связанные с проездом из одного населенного пункта в другой, если член Общественной палаты направлен для участия в мероприятиях, проводимых в нескольких населенных пунктах – в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не более стоимости проезда:

автомобильным транспортом – в автобусе общего типа по тарифам, установленным на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, смежным межрегиональным маршрутам регулярных перевозок (кроме такси);

воздушным транспортом – по тарифам, установленным авиаперевозчиком на воздушную перевозку пассажиров воздушным судном в салоне экономического класса;

морским и речным транспортом – в каюте второй категории по тарифам, установленным перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом – в купейном вагоне поезда, отнесенном к вагонам экономического класса, с четырехместными купе категории "К" или в вагоне категории «С» с местами для сидения;

б) связанные с наймом жилого помещения во время проведения мероприятия (кроме случая, когда члену Общественной палаты предоставляется бесплатное жилое помещение) – в размере фактических расходов, подтвержденных документами, но не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера в случае проведения мероприятий вне границ Москвы и Московской области.

6. Компенсация за фактическую потерю заработка в связи с участием в мероприятии выплачивается из расчета 600 рублей за один рабочий день, затраченный в связи с участием в указанном мероприятии.

III. Порядок возмещения

7. Для возмещения расходов и (или) выплаты компенсации член Общественной палаты в месячный срок после участия в мероприятии представляет в Учреждение заявление.

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) предписание о направлении члена Общественной палаты для участия в мероприятии (кроме тех случаев, когда предписание не требуется);

б) документы, подтверждающие фактические расходы на проезд: проездные документы (билеты), посадочные талоны (при проезде воздушным транспортом), кассовые чеки, квитанции, иные документы, подтверждающие произведенные членом Общественной палаты расходы по оплате проезда;

в) документы, подтверждающие фактические расходы, связанные с наймом жилого помещения: квитанция (тalon), либо иной документ, подтверждающий заключение договора на оказание услуг по месту проведения мероприятия, документ, содержащий сведения, предусмотренные правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации (фамилию, имя и отчество (при наличии) члена Общественной палаты, даты проживания), кассовые чеки, квитанции, иные документы, подтверждающие произведенные членом Общественной палаты расходы по оплате оказанных услуг.

9. Возмещение расходов и (или) выплата компенсации члену Общественной палаты производится не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента представления им заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, путем перечисления средств на счет члена Общественной палаты, открытый в кредитной организации на имя члена Общественной палаты.

10. При отсутствии оригиналов документов, подтверждающих фактические расходы по оплате проезда и найму жилого помещения при направлении члена Общественной палаты для участия в мероприятии, возмещение таких расходов не производится.

